

Demande de paiement en espèces en cas de sortie

1. Informations sur la p	personne assur	rée			
Nom			Prénom		
Numéro AVS			Date de naissance		
Rue/N°			NPA/lieu		
E-mail			Téléphone		
2. Etat civil					
□ célibataire □ div	vorcé∙e depuis		☐ marié·e depuis		□ veuf·ve
Nom et prénom du/de la conjoint∙e					
☐ en partenariat enregistré depuis					
Nom et prénom du/de la partenaire enregistré-e					
☐ en partenariat dissous ☐ judiciaire depuis				Par décès depuis	
3. Motifs pour le paien Une personne sortante (cf. art. 5 LFLP):			l es documents selon n espèces de sa prest		s les cas suivants
a. Versement en espe		-			
☐ Départ vers un État	membre de l'U	JE ou de l'AELE	Départ vers		
Si vous déménagez dans un État membre de l'UE / AELE et que vous y êtes soumis·e à une assurance publique obligatoire, la caisse de pension n'est pas autorisée à verser en espèces la part obligatoire (part LPP) de votre prestation de sortie en raison de l'accord sur la libre circulation des personnes. Dans ce cas, vous êtes tenu de transférer cet avoir sur un compte de libre passage de votre choix ou à la Fondation institution supplétive. La partie surobligatoire de votre prestation de sortie peut vous être versée en espèces sur un compte privé, si vous le souhaitez. Veuillez noter que l'impôt à la source est prélevé sur les versements de capital supérieurs à 5'000 CHF. Les versements seront effectués une fois que vous avez remis le présent formulaire à la Fondation collective Symova et que le formulaire a été vérifié. Si vous n'êtes pas soumis·e à une assurance publique obligatoire dans la ville membre de l'UE / AELE, vous avez la					
possibilité de déposer une demande auprès du Fonds de garantie pour la clarification de l'obligation d'assurance (cf. https://sfbvg.ch/). La clarification de l'obligation d'assurance par le fonds de garantie peut durer jusqu'à 6 mois. C'est pourquoi, dans ces cas également, les versements sont déjà effectués après le dépôt et l'examen du présent formulaire. Les éventuels résultats des clarifications de la part du fonds de garantie ne peuvent pas être attendus en raison de la durée incertaine de la clarification.					





☐ Départ vers aucu l'AELE	☐ Départ vers aucun État membre de l'UE ou de l'AELE		Départ vers			
Si vous déménagez dans un pays hors de l'UE / AELE, la totalité de la prestation de sortie peut vous être versée en espèces. Attention : l'impôt à la source est en outre prélevé sur les versements de capital supérieurs à 5'000 CHF.						
b. Paiement en es	oèces en raison d'une fa	ible importar	nce du monta	ant		
☐ Faible important	ce					
Une faible importance signifie que votre prestation de sortie est inférieure à une cotisation annuelle d'employé∙e.						
c. Versement en e	spèces suite au début d'	une activité	indépendant	te		
☐ Début d'une acti	ivité indépendante et fir	n de l'assujet	tissement à l	la prévo	oyance professionnelle o	bligatoire
Indépendant∙e à partir de		Activité prin	ncipale		□ Oui	□ Non
Indications sur le rev	enu escompté à partir d	e:				
 Par la présente, je confirme qu'à partir de la date indiquée ci-dessus je débute une activité indépendante à titre principal et que j'investis la totalité de la prestation de sortie dans ma propre entreprise, je ne suis plus soumis-e à la prévoyance professionnelle obligatoire (LPP) et n'ai pas non plus de prévoyance professionnelle facultative, je ne transfère pas mon domicile à l'étranger et que je règle les impôts sur le versement du capital selon la procédure fiscale ordinaire, je ne percevrai pas/ne pourrai pas percevoir d'indemnités journalières de chômage. À noter: Les autorités fiscales ne sont pas liées par l'évaluation de l'institution de prévoyance pour déterminer si une activité lucrative indépendante existe ou a été entreprise. 						
4. Données de paiement pour le paiement en espèces : Virement sur un compte bancaire suisse / compte postal suisse						
Nom de la banque / poste						
NPA / lieu de la banque / poste						
N° IBAN banque / poste						
Titulaire du compte						
Paiements à l'étranger :						
N° IBAN banque/SWIFT/ BIC/Code bancaire						



5. Signature / Déclaration de consentement

Lieu / date	ous confirmez i exnaustivite et i exac	Signature de la personne assurée		
Lieu / date		Signature de la perso	ome assuree	
		Prénom / Nom de la d'imprimerie	personne assurée en caractères	
Lieu / date		Signature du/de la co registré∙e	onjoint·e ou du/de la partenaire en-	
		Prénom / Nom de la partenaire en caractères d'imprimerie		
6. Certification office	ielle			
	a conjoint∙e ou du/de la partenaire dresser des actes officiels.	enregistré∙e doit être	authentifiée par un notaire ou une	
L'authenticité de la si	gnature ci-dessus de la demande de	paiement en espèces (de	
Nom		Prénom		
Lieu d'origine		Date de naissance		
Rue / N°.		NPA / lieu		
État civil		N° de passeport / de carte d'identité		
est officiellement ce	ertifiée par la présente.			
Lieu / date		Cachet et signature	du notaire ou de l'officier public	

Les soussignés confirment l'exactitude et l'exhaustivité de leurs données.



7. Documents requis

Coo	données bancaires /postales
	Confirmation de la banque / poste Bulletin de versement ou copie de la carte bancaire Pour les paiements à l'étranger : relevé de compte avec les coordonnées complètes du compte et de la banque
État	civil
	Célibataire, veuf-ve, divorcé-e ou personne dont le partenariat enregistré a été dissous : copie du certificat individuel d'état civil actuel (datant de moins de trois mois)
	Personnes mariées / partenariat enregistré : copie du certificat de famille ou du certificat de partenariat
Dép	art définitif de la Suisse
	Confirmation de départ définitive de la commune de domicile et/ou attestation d'inscription au nouveau domicile
	Pour les personnes frontalières : veuillez joindre la confirmation officielle de l'annulation de l'autorisation frontalière (permis G)
Déb	ut d'une activité indépendante
	Décision de reconnaissance de l'activité indépendante par la caisse de compensation (qualification d'indépendant au sens de l'AVS)
	Décision de cotisation AVS
	Si la décision de cotisation AVS n'est pas encore disponible :
	Documents confirmant l'indépendance, tels que le contrat de location des locaux, les contrats de travail des collaborateurs, les contrats avec les clients, le contrat d'acquisition d'une entreprise, le business plan, les documents publicitaires, l'extrait du registre du commerce, le site web, etc.

Envoyer à :

Nous vous prions de bien vouloir nous retourner le formulaire dûment rempli et signé, accompagné des documents requis à l'adresse suivante : **Fondation collective Symova, Beundenfeldstrasse 5, 3013 Berne**. En cas de questions, n'hésitez pas à nous contacter, nous nous tenons volontiers à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.